

# **Bilancio Sociale 2024**

**ACCOGLIENZA E LAVORO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE  
ONLUS**



## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	8
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	9
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	10
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	10
Contesto di riferimento.....	10
Storia dell'organizzazione.....	11
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	14
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	14
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .....	14
Modalità di nomina e durata carica.....	15
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	15
Tipologia organo di controllo.....	15
Mappatura dei principali stakeholder.....	16
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	18
Commento ai dati.....	18
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	19
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	19
Composizione del personale.....	19
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	22
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	22
Natura delle attività svolte dai volontari.....	23
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" .....	23
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	23

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito .....	23
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....	25
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....	25
	Output attività .....	27
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	28
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse .....	28
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	28
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati .....	28
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	28
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	30
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....	30
	Capacità di diversificare i committenti.....	31
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) .....	32
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	32
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi .....	32
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	33
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	33
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti .....	33
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi .....	34
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	35
	Tipologia di attività .....	35
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione .....	35
	Caratteristiche degli interventi realizzati .....	35
	Coinvolgimento della comunità.....	35
	Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	35
	Indicatori.....	36
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	37

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....	37
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	37
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti .....	37
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni .....	37
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì.....	37
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	37
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	37
<b>11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE</b> (modalità di effettuazione degli esiti) .....	<b>38</b>
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8) .....	38
Relazione organo di controllo .....	39

# 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La realizzazione di questa Undicesima edizione del bilancio sociale ha permesso alla cooperativa ACCOGLIENZA E LAVORO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS di affiancare al "tradizionale" bilancio di esercizio, un nuovo strumento di rendicontazione che fornisce una valutazione pluridimensionale (non solo economica, ma anche sociale ed ambientale) del valore creato dalla cooperativa.

Il bilancio sociale infatti tiene conto della complessità dello scenario all'interno del quale si muove la cooperativa e rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto, ai diversi stakeholder, interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.

Il bilancio sociale si propone infatti di rispondere alle esigenze informative e conoscitive dei diversi stakeholder che non possono essere ricondotte alla sola dimensione economica.

In particolare per questa edizione del bilancio sociale la cooperativa ACCOGLIENZA E LAVORO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS ha deciso di evidenziare le valenze

- Informativa
- Di governance
- Di comunicazione

Da questo documento emergono alcune importanti indicazioni per il futuro, di cui la cooperativa farà tesoro per essere sempre di più legittimata e riconosciuta dagli interlocutori interni ed esterni soprattutto attraverso gli esiti e i risultati delle attività svolte che saranno presentati e rendicontati in modo serio e rigoroso di anno in anno.

## **2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

In questa nuova edizione lo sforzo è stato quello di rendere conto con chiarezza e limpidezza sempre maggiore ai portatori di interesse sia interni che esterni alla cooperativa.

E' stato un anno particolarmente luttuoso. Ci hanno lasciati, una persona speciale ospite della cooperativa da 38 anni e un nostro caro collega.

A Michele e Dario va il nostro affettuoso saluto

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### *Informazioni generali:*

<b>Nome dell'ente</b>	ACCOGLIENZA E LAVORO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
<b>Codice fiscale</b>	08303260155
<b>Partita IVA</b>	02572980130
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo A
<b>Indirizzo sede legale</b>	VIA ALDO MORO 92 - 23847 - MOLTENO (LC) - MOLTENO (LC)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	A137018
<b>Telefono</b>	031 870296
<b>Fax</b>	031870296
<b>Sito Web</b>	www.calmolteno.com
<b>Email</b>	info@calmolteno.com;
<b>Pec</b>	calmolteno@pec.confcooperative.it
<b>Codici Ateco</b>	87.20.00

#### **Aree territoriali di operatività**

La Cooperativa Accoglienza e Lavoro è ubicata nella zona "Dosso" del comune di Molteno (Lc) - in via Aldo Moro 92 - in un zona residenziale immersa nel verde, tra il lago di Annone e quello di Bosisio Parini.

La Cooperativa confina con un circolo di polo (La nuova Poncia) e il residence dove hanno vissuto Mogol e Battisti.

La Cooperativa è facilmente raggiungibile sia in automobile (tramite la SS 36 uscita Bosisio Parini) che in treno (circa 1 km). Il centro di Molteno è raggiungibile a piedi, mentre Lecco si trova a circa 13 chilometri di distanza.

La cooperativa è composta:

dagli uffici amministrativi, dove è presente anche la sede legale;

da una zona residenziale (la comunità terapeutica: zona notte, mensa, zona di ricreazione e svago);

dagli uffici della parte educativa

dagli uffici del polo clinico (psicologo, psichiatra, sala riunioni)

una palazzina per il pre-reinserimento socio-lavorativo;

un laboratorio per le attività ergo-terapiche e lavorative;

un campo sportivo polifunzionale per l'attività sportiva

La cooperativa inoltre possiede due immobili: uno a Bulciago e uno a Molteno. L'appartamento di Molteno è stato accreditato dalla regione lombardia come unità di offerta a bassa intensità assistenziale per tossicodipendenti ed alcoolisti

### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

La cooperativa ACCOGLIENZA E LAVORO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS, in accordo con la legge 381/91, si propone le seguenti finalità istituzionali:

- La gestione di servizi socio-sanitari ed educativi

La cooperativa, nell'anno in corso, ha deciso di attuare le sue finalità istituzionali attraverso:

- 1 ) comunità di assistenza e recupero e alloggio per persone tossico-alcoolpendenti e/o soggetti con problemi psicologici e psichiatrici;
- 2 )centro diurno a bassa soglia per tossicodipendenti e/o soggetti con problemi psicologici e psichiatrici;
- 3) laboratori protetti di ergo-terapia e attività artigianali;
- 4) attività terapeutiche;
- 5) attività di sostegno alla famiglia;
- 6) servizi atti ad inserire o reinserire nel contesto sociale e lavorativo soggetti tossico-alcoolpendenti e/o soggetti con problemi psicologici e psichiatrici;
- 7) corsi di formazione nonché stages o tirocini presso scuole e aziende per prevenire l'emergenza del disagio sociale e per favorire l'integrazione di soggetti in stato di disagio;
- 8) attività di tipo socio-culturale come dibattiti e conferenze, al fine di contribuire alla diffusione del messaggio di umanità e di solidarietà, relative al campo nel quale la Cooperativa opera.

La cooperativa si propone di raggiungere questa finalità attraverso le seguenti politiche di impresa sociale:

Per una Cooperativa di servizi, l'aspetto delle risorse umane risulta essere un fattore di vitale importanza.

La presenza, infatti, di personale qualificato, motivato e in possesso di varie competenze professionali consente un lavoro multi-disciplinare integrato, che è in grado di prendersi carico e di rispondere alle domande delle persone in stato di disagio e ai bisogni del territorio, in modo flessibile e globale.

Si è suddiviso con maggiore rigore il comparto amministrativo e quello relativo all'erogazione dei servizi

**Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

Secondo quanto riportato nello statuto, l'oggetto sociale della cooperativa è il seguente:

La Cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali attraverso la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi, quali:

- Istituire e/o gestire Centri socio-educativi, Comunità di assistenza e recupero e alloggio per tossicodipendenti e/o soggetti comunque in difficoltà, Centri residenziali e semiresidenziali per tossicodipendenti o soggetti comunque in difficoltà, Centri di Pronto Soccorso, Laboratori protetti di ergoterapia e attività artigianali e di floricoltura, attività terapeutiche, attività sportive, servizi atti ad inserire o reinserire nel contesto sociale e lavorativo soggetti tossicodipendenti o comunque svantaggiati per devianza, alcoolismo, handicap psico-fisici;
- organizzare corsi di formazione nonché stages o tirocini presso aziende per promuovere l'integrazione lavorativa di soggetti tossicodipendenti e non;
- curare lo svolgimento di attività di tipo socio-culturale come dibattiti e conferenze, al fine di contribuire alla diffusione del messaggio di umanità e di solidarietà, relative al campo nel quale la Cooperativa opera. La Cooperativa opera mediante strutture proprie e/o in comodato, o nelle forme e nei modi previsti dalle Leggi vigenti o nell'ambito di strutture pubbliche attraverso convenzioni.

Nei limiti e secondo le modalità previste dalle vigenti norme di legge la Cooperativa potrà svolgere qualunque altra attività connessa o affine agli scopi sopraelencati, nonché potrà compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni di natura immobiliare, mobiliare, commerciale, industriale e finanziaria necessarie od utili alla realizzazione degli scopi sociali o comunque, sia direttamente che indirettamente, attinenti ai medesimi, compresa l'istituzione, costruzione, acquisto di magazzini, attrezzature ed impianti atti al raggiungimento degli scopi sociali.

Le attività di cui al presente oggetto sociale saranno svolte nel rispetto delle vigenti norme in materia di esercizio di professioni riservate per il cui esercizio è richiesta l'iscrizione in appositi albi o elenchi.

Essa può altresì assumere, in via non prevalente, interessenze e partecipazioni, sotto qualsiasi forma, in imprese, specie se svolgono attività analoghe e comunque accessorie all'attività sociale, con esclusione assoluta della possibilità di svolgere attività di assunzione di partecipazione riservata dalla legge a società in possesso di determinati requisiti, appositamente autorizzate e/o iscritte in appositi albi.

La Cooperativa inoltre, per stimolare e favorire lo spirito di previdenza e di risparmio dei soci, potrà istituire una sezione di attività, disciplinata da apposito regolamento, per la raccolta di prestiti limitata ai soli soci ed effettuata esclusivamente ai fini dell'oggetto sociale. È in ogni caso esclusa ogni attività di raccolta di risparmio tra il pubblico.

La società potrà costituire fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o per il potenziamento aziendale nonché adottare procedure di programmazione pluriennale finalizzate allo sviluppo o all'ammmodernamento aziendale, ai sensi della Legge 31.1.1992 n. 59 ed eventuali norme modificative ed integrative e potrà altresì emettere strumenti finanziari secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa.

Gli amministratori sono autorizzati a compiere le operazioni indicate dall'art. 2529 del codice civile nei limiti e secondo le modalità ivi previste

## **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

Sostegno alla famiglia e al benessere della persona.

Rispetto e tutela del territorio

Attività formative ed informative

## **Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

### ***Reti associative (denominazione e anno di adesione):***

<b>Denominazione</b>	<b>Anno</b>
confcooperative	1987
CEAL	1994

### ***Consorzi:***

<b>Nome</b>
Consolida

### ***Altre partecipazioni e quote (valore nominale):***

<b>Denominazione</b>	<b>Quota</b>

## **Contesto di riferimento**

La Cooperativa Accoglienza e Lavoro è ubicata nella zona "Dosso" del comune di Molteno (Lc) - in via Aldo Moro 92 - in un zona residenziale immersa nel verde, tra il lago di Annone e quello di Bosisio Parini.

La Cooperativa confina con un circolo di polo (La nuova Poncia) e il residence dove hanno vissuto Mogol e Battisti.

La Cooperativa è facilmente raggiungibile sia in automobile (tramite la SS 36 uscita Bosisio Parini) che in treno (circa 1 km). Il centro di Molteno è raggiungibile a piedi, mentre Lecco si trova a circa 13 chilometri di distanza.

La cooperativa è composta:

dagli uffici amministrativi, dove è presente anche la sede legale;

da una zona residenziale (la comunità terapeutica: zona notte, mensa, zona di ricreazione e svago);

dagli uffici della parte educativa

dagli uffici del polo clinico (psicologo, psichiatra, sala riunioni)

una palazzina per il pre-reinserimento socio-lavorativo;

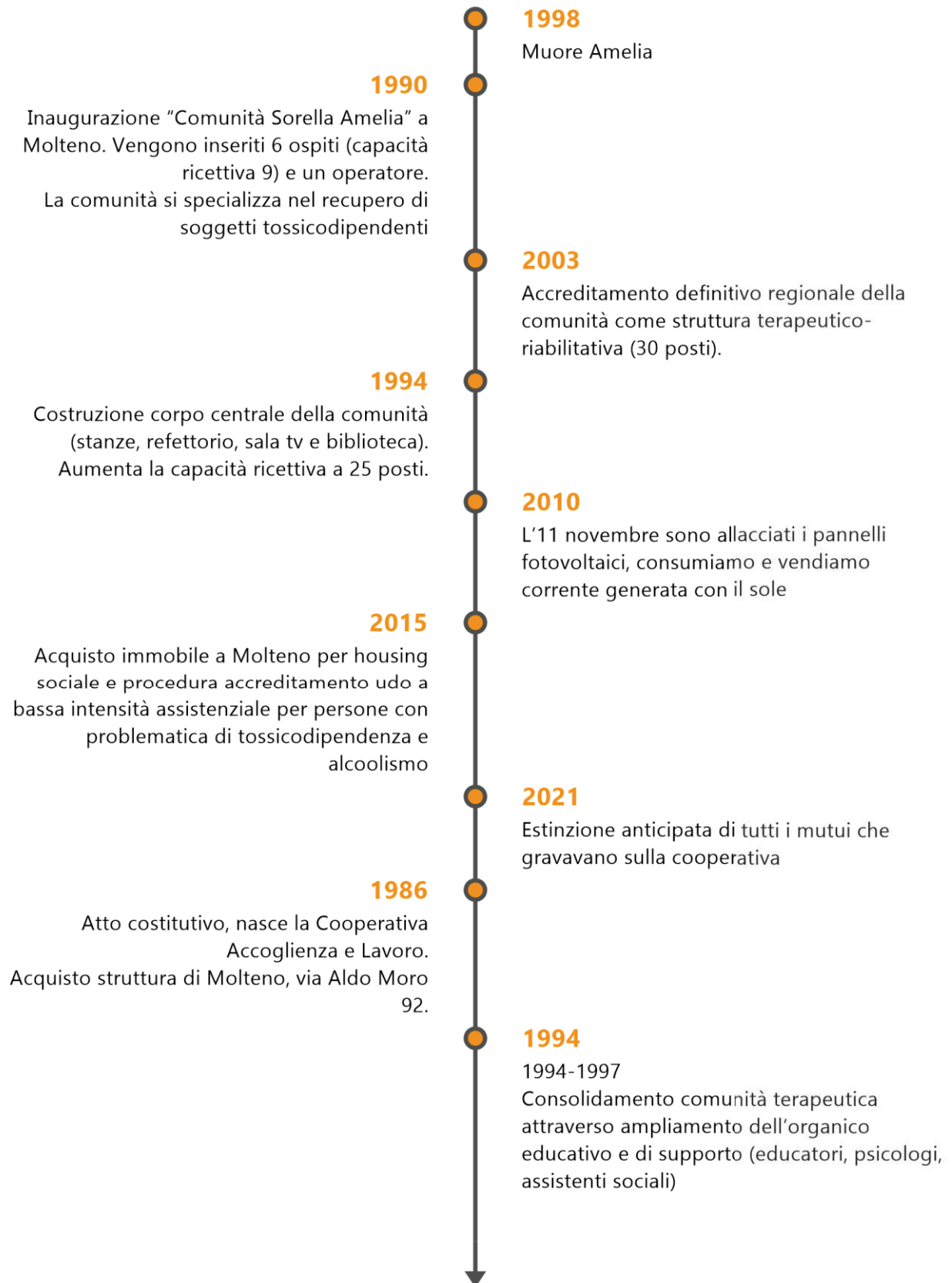
un laboratorio per le attività ergo-terapiche e lavorative;

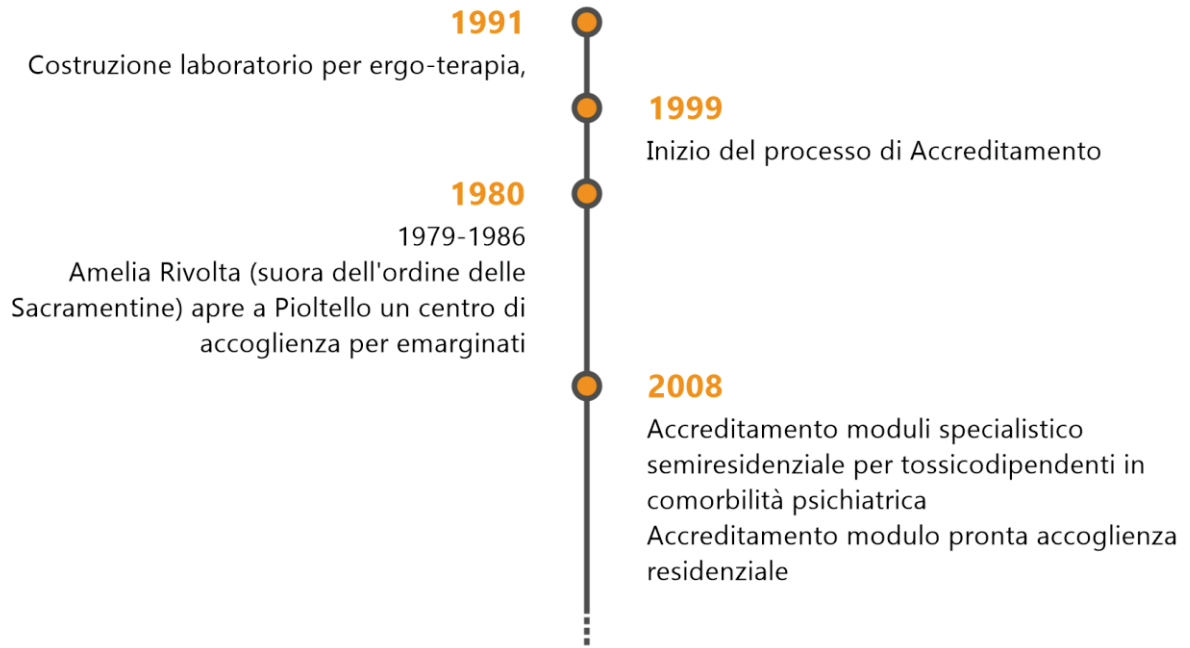
un campo sportivo polifunzionale per l'attività sportiva

La cooperativa inoltre possiede due immobili: uno a Bulciago e uno a Molteno. L'appartamento di Molteno è stato accreditato dalla regione lombardia come unità di offerta a bassa intensità assistenziale per tossicodipendenti ed alcoolisti

### **Storia dell'organizzazione**

Di seguito indichiamo le principali date che hanno caratterizzato la nostra storia. E' impossibile non ricordare in questa sede chi ha creato tutto questo, sorella Amelia Rivolta e il suo incredibile sogno.





## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
14	Soci cooperatori lavoratori
10	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### *Dati amministratori – CDA:*

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Christian Broch	No	Maschio	55	03/06/2024	no	6	no	No	Presidente
LUca Giovanni Ciusani	No	Maschio	51	03/06/2024	no	4	no	No	Vice Presidente
Danila Bianchini	No	Femmina	69	03/06/2024	no	1	no	No	Amministratore
Andrea Parmagani	No	Maschio	61	03/06/2024	no	2	no	No	Amministratore
Daniele Giovagnoli	No	Maschio	50	03/06/2024	no	1	no	No	Amministratore

#### *Descrizione tipologie componenti Cda:*

<b>Numero</b>	<b>Membri CdA</b>
5	totale componenti (persone)
4	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
5	di cui persone normodotate
4	di cui soci cooperatori lavoratori
1	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

### **Modalità di nomina e durata carica**

Nominato da Assemblea dei soci.

Durata 3 anni

### **N. di CdA/anno + partecipazione media**

6 CDA

partecipazione 100%

### ***Persone giuridiche:***

<b>Nominativo</b>	<b>Tipologia</b>

### **Tipologia organo di controllo**

BDO società di revisione

### ***Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):***

<b>Anno</b>	<b>Assemblea</b>	<b>Data</b>	<b>Punti OdG</b>	<b>% partecipazione</b>	<b>% deleghe</b>
2022	ordinaria	19/05/2022	1) approvazione bilancio 31/12/2021 2) approvazione	64,00	28,00

			bilancio sociale 2021 3) Relazione direttore scientifico		
2023	ordinaria	18/05/2023	1) approvazione bilancio 2022 2) approvazione bilancio sociale 2022 3) nomina società di revisione	80,00	12,00
2024	ordinaria	29/05/2024	1) approvazione bilancio 2023 2) approvazione bilancio sociale 2023 3) nomina consiglio di amministrazione	70,00	8,00

I soci partecipano ed integrano le attività della cooperativa suggerendo tematiche di intervento e partecipando alla programmazione degli interventi e delle modalità di lavoro

proseguono i lavori de "l'assemblea clinica" (sullo falsa riga dell'assemblea generale di Franco Basaglia) nella quale tutti i lavoratori si trovano mensilmente per condividere idee, prassi e progetti senza alcuna distinzione di ruolo e di funzione.  
Gli incontri sono gestiti e coordinati dal Direttore Scientifico della Cooperativa

## Mappatura dei principali stakeholder

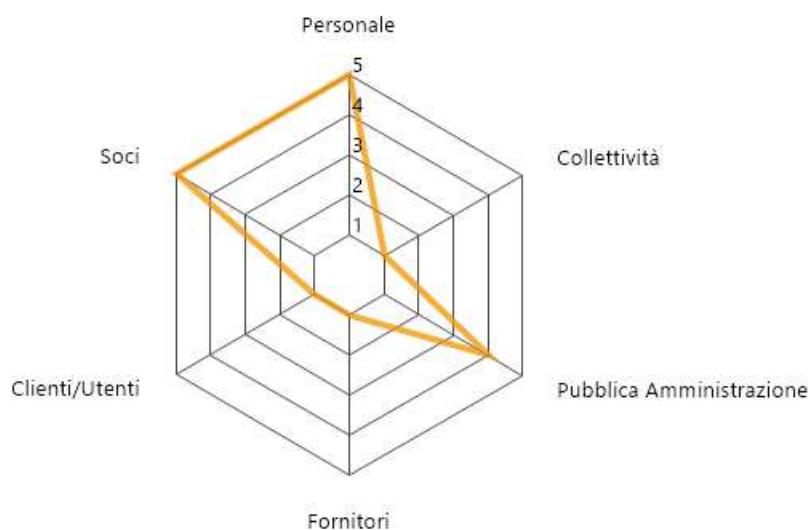
### *Tipologia di stakeholder:*

<b>Tipologia Stakeholder</b>	<b>Modalità coinvolgimento</b>	<b>Intensità</b>
Personale	incontri formali tra responsabili di settore e il Presidente della Cooperativa. E' stata introdotta una nuova forma di incontro tra i lavoratori denominata "assemblea clinica" nella quale tutti i ruoli vengono posti sullo stesso livello con lo scopo di elaborare nuove idee, progettazioni e prassi. Tale riunione è gestita e coordinata	5 - Co-gestione

	dal direttore scientifico.	
Soci	soci lavoratori partecipano attivamente alla progettazione di interventi della cooperativa	5 - Co-gestione
Finanziatori	non presenti	Non presente
Clienti/Utenti	gli ospiti sono formati e informativi rispetto alla mission e alle finalità della cooperativa	1 - Informazione
Fornitori	i fornitori vengono informati della mission e delle attività della cooperativa	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	Con il comune di Molteno per attività di sostegno alla famiglia e alla genitorialità	4 - Co-produzione
Collettività	interventi formativi e informativi su dipendenze patologiche e benessere della persona	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 75,00%

### ***Livello di influenza e ordine di priorità***



#### **SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

### ***Tipologia di collaborazioni:***

Descrizione	Tipologia	Tipo di	Forme di
-------------	-----------	---------	----------

	<b>soggetto</b>	<b>collaborazione</b>	<b>collaborazione</b>
ATS	Ente pubblico	Convenzione	Accreditamento

### **Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

**65** questionari somministrati

**61** procedure feedback avviate

### **Commento ai dati**

Vengono annualmente somministrati questionari sulla soddisfazione a personale ed ospiti delle unità di offerta.

Dall'analisi dei dati si osserva un eccellente grado di soddisfazione generalizzato, in particolare si segnala la massima soddisfazione nelle voci "puntualità degli stipendi", e "attenzione della direzione verso le necessità dei lavoratori"

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

#### *Occupazioni/Cessazioni:*

N.	Occupazioni
18	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
13	di cui maschi
5	di cui femmine
2	di cui under 35
11	di cui over 50

N.	Cessazioni
1	Totale cessazioni anno di riferimento
1	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
1	di cui over 50

#### *Assunzioni/Stabilizzazioni:*

N.	Assunzioni
2	Nuove assunzioni anno di riferimento*
2	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
1	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da determinato a indeterminato

### Composizione del personale

#### *Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:*

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	18	0
Dirigenti	1	0
Quadri	0	0
Impiegati	2	0
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	15	0

#### *Composizione del personale per anzianità aziendale:*

	In forza al 2024	In forza al 2023

Totale	18	17
< 6 anni	3	2
6-10 anni	3	3
11-20 anni	4	5
> 20 anni	8	7

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
18	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
2	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
8	di cui educatori
1	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
4	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e
2	impiegati

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

<b>N. Tirocini e stage</b>	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
7	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
9	Laurea Triennale
1	Diploma di scuola superiore
1	Licenza media
0	Altro

***Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:***

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

## ***Volontari***

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
10	Totale volontari
10	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

## **Attività di formazione e valorizzazione realizzate**

### ***Formazione professionale:***

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
30	assemblea clinica	24	30,00	No	2250,00
16	corso su aggressività	14	16,00	No	0,00

### ***Formazione salute e sicurezza:***

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
12	pronto soccorso	8	12,00	Si	4000,00

## **Contratto di lavoro applicato ai lavoratori**

### ***Tipologie contrattuali e flessibilità:***

<b>N.</b>	<b>Tempo indeterminato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
13	Totale dipendenti indeterminato	13	0
9	di cui maschi	9	0
4	di cui femmine	4	0

<b>N.</b>	<b>Tempo determinato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
0	Totale dipendenti determinato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

<b>N.</b>	<b>Stagionali /occasionali</b>
0	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
0	di cui femmine

<b>N.</b>	<b>Autonomi</b>
6	Totale lav. autonomi
5	di cui maschi
1	di cui femmine

### **Natura delle attività svolte dai volontari**

Le attività solitamente a loro assegnate sono di supporto ed accompagnamento alle attività quotidiane all'interno della cooperativa (acquisto farmaci, spesa, accompagnamenti medici).

### **Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Retribuzione	4820,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **cooperative sociali**

### **Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

34435,00/25493,00

### **In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **15820,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **14**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **rimborso spese chilometrico per accompagnamento ospiti**



## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

**Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**

non rilevata

**Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

All'interno del CDa è presente una donna su 5 consiglieri che si occupa della organizzazione e della manutenzione strutturale degli immobili

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

L' 80% del personale in possesso di requisiti specifici formativi

**Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

non rilevata

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

non rilevato

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):**

dai dati rilevati dalla customer sugli ospiti emerge un grado di soddisfazione generale rispetto alla vita in struttura superiore al 75%

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

non rilevato

**Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:**

la cooperativa lavora in integrazione con i servizi pubblici e privati per le dipendenze, con i Centri Psico-Sociali e con le altre realtà del privato sociale del settore

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):**

non rilevato

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):**

non rilevato

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):**

non rilevato

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):**

non rilevato

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):**

non rilevato

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

non rilevato

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

non rilevato

**Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

non rilevato

**Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale**

**(aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**  
non rilevato

**Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**  
stabile rispetto all'anno precedente

### **Output attività**

La cooperativa offre servizi di cura per persone con problemi di dipendenza da sostanze lecite ed illecite, anche in stato di comorbilità psichiatrica

### **Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)**

**Nome Del Servizio:** Centro Diurno Calimero

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 260

**Tipologia attività interne al servizio:** centro diurno per persone tossicodipendenti in comorbilità psichiatrica

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
4	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Minori
0	Anziani
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

**Nome Del Servizio:** Comunità Sorella Amelia

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365

**Tipologia attività interne al servizio:** comunità terapeutico riabilitativa residenziale

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
0	Anziani
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Minori
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
26	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disabilità psichica

**Nome Del Servizio:** casa AT

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365

**Tipologia attività interne al servizio:** Appartamento bassa intensità assistenziale dipendenze

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
5	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	Anziani
0	Minori

### **Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**

**Numero attività esterne:** 1

**Tipologia:** sportello sostegno alla genitorialità "volta la carta"

### **Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti**

popolazione per attività formative ed informative su dipendenze e benessere della persona

### **Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

benessere della persona

### **Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

non pertinente

### **Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

Nel 2010 gli obiettivi non sono stati raggiunti rispetto alle attività formative esterne

### **Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

la diffusione e la persistenza della pandemia, ci hanno spinto a non svolgere particolari attività esterne alla cooperativa ma di restare concentrati sulle prestazioni erogate all'interno delle varie unità di offerta



## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e provenienti:*

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Contributi privati	7.776,00 €	21.383,00 €	21.441,00 €
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	788.417,00 €	698.239,00 €	731.727,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	4.200,00 €	4.200,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	16.662,00 €	36.577,00 €	9.800,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	56.103,00 €	58.994,00 €	72.727,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	11.206,00 €
Ricavi da altri	14.011,00 €	32.990,00 €	18.125,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

#### *Patrimonio:*

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Capitale sociale	37.200,00 €	37.150,00 €	37.200,00 €
Totale riserve	1.014.358,00 €	1.130.548,00 €	1.335.250,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	28.443,00 €	22.057,00 €	33.726,00 €
Totale Patrimonio netto	1.501.523,00 €	147.693,00 €	1.452.696,00 €

#### *Conto economico:*

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Risultato Netto di Esercizio	28.443,00 €	22.057,00 €	33.726,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	28.443,00 €	22.057,00 €	33.726,00 €

#### *Composizione Capitale Sociale:*

<b>Capitale sociale</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
capitale versato da soci cooperatori volontari	4.500,00 €	4.450,00 €	4.500,00 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	32.700,00 €	32.700,00 €	37.200,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

<b>Composizione soci sovventori e finanziatori</b>	<b>2024</b>
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

***Valore della produzione:***

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	887.173,00 €	786.700,00 €	856.090,00 €

***Costo del lavoro:***

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	420.054,00 €	396.064,00 €	410.796,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	265.421,00 €	116.794,00 €	121.221,00 €
Peso su totale valore di produzione	77,00 %	61,00 %	62,00 %

**Capacità di diversificare i committenti**

***Fonti delle entrate 2024:***

<b>2024</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	778.417,00 €	0,00 €	778.417,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	56.103,00 €	56.103,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	7.580,00 €	7.580,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	16.662,00 €	16.662,00 €
Grants e	4.200,00 €	5.220,00 €	9.420,00 €

progettazione			
Altro	0,00 €	18.991,00 €	18.991,00 €

***È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:***

<b>2024</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	788.417,00 €	0,00 €	788.417,00 €
Altri servizi	4.200,00 €	0,00 €	4.200,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2024:***

	<b>2024</b>	
Incidenza fonti pubbliche	792.637,00 €	89,40 %
Incidenza fonti private	10,60 €	94536,00 %

### **Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Promozione iniziative di raccolta fondi:

organizzazione eventi

### **Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

Aumento del numero del personale educativo e di supporto per migliorare la qualità dei servizi erogati verso gli ospiti

### **Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Indicare se presenti:

nessuna

## 8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

### Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

La cooperativa ha installato un impianto fotovoltaico della potenza di 35 KW che la rende autonoma rispetto al consumo di energia elettrica.

Con la produzione di energia elettrica da fonte rinnovabile si evita l'utilizzo dei combustibili fossili, riducendo l'emissione di sostanze inquinanti e nocive per la salute. La produzione di energia da fonti rinnovabili rientra inoltre nel mix di nuove tecnologie la cui introduzione contribuirà a ridurre le emissioni di anidride carbonica (CO<sub>2</sub>), riducendo in tal modo l'effetto serra.

Considerando che ogni kWh prodotto dalle centrali termoelettriche convenzionali è causa dell'emissione di 0,55 kg di anidride carbonica, le produzioni di energia elettrica tramite i generatori fotovoltaici in esame permettono una riduzione delle emissioni di CO<sub>2</sub> pari a: 100.000 kg/anno.

La potenza installata è tale da produrre ogni anno all'incirca tanta energia elettrica quanta ne consumano gli edifici su cui sono installati. Per cui si può dire che questi edifici sono completamente alimentati da energia "verde" prodotta da fonte rinnovabile.

Inoltre, producendo in autonomia parte dell'energia di cui si ha bisogno, si evitano dipendenze dall'esterno con riduzione delle problematiche legate all'approvvigionamento dell'energia stessa.

La cooperativa effettua la raccolta differenziata e smaltisce cartucce e toner stampante in collaborazione con un'altra cooperativa del lecchese.

Inoltre partecipa a mercati solidali e mercati dell'usato per riciclare materiali, abiti ed oggetti che non sono più in uso.

### Politiche e modalità di gestione di tali impatti

#### ***Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:***

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: pannelli fotovoltaico

Raccolta beni in disuso: abiti, stoviglie, mobili

Rigenerazione beni in disuso: abiti, stoviglie

Smaltimento rifiuti speciali: toner, rifiuti medici

#### ***Educazione alla tutela ambientale:***

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

#### ***Eventi/iniziativa di sensibilizzazione su temi ambientali:***

<b>Titolo Eventi/iniziativa</b>	<b>Tema</b>	<b>Luogo</b>	<b>Destinatari</b>
-------------------------------------	-------------	--------------	--------------------

**Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi**

***Indice dei consumi:***

	<b>Consumi anno di riferimento</b>	<b>Unità di misura</b>
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

## 9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

### Tipologia di attività

attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita

organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale

### Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Si sono svolti incontri rivolti al territorio per il miglioramento della qualità della vita e alla prevenzione del disagio. IN modo particolare le tematiche affrontate sono state il disagio giovanile, l'uso di sostanze stupefacenti e di alcool.

Si sono svolti eventi culturali e ricreativi volti ad una maggiore integrazione della cooperativa con il territorio provinciale

### Caratteristiche degli interventi realizzati

#### *Riferimento geografico:*

Provincia di Lecco

### Coinvolgimento della comunità

Eventi culturali e formativi

### Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

<b>Titolo Eventi/iniziative</b>	<b>Tema</b>	<b>Luogo</b>	<b>Destinatari</b>
la droga e i suoi destini	prevenzione primaria	Molteno	cittadinanza
per spaeculum et in aenigmate	storico culturale	Molteno	cittadinanza
torneo burraco	ricreativo	Molteno	cittadinanza

## Indicatori

## **10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE**

**Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

nessuna

**Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

**Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

**Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No**

## 11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

**b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)**

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

## Relazione organo di controllo

Relazione della società di revisione indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39 Ai Soci di Accoglienza e Lavoro Società Cooperativa Sociale Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio

Giudizio Abbiamo svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio della Accoglienza e Lavoro Società Cooperativa Sociale (la Società) redatto ai sensi dell'art. 2435-bis del Codice Civile, costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2024, dal conto economico per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa. A nostro giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società al 31 dicembre 2024 e del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione. Elementi alla base del giudizio Abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia). Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione Responsabilità della società di revisione per la revisione contabile del bilancio d'esercizio della presente relazione. Siamo indipendenti rispetto alla Società in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio. Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

Responsabilità degli amministratori per il bilancio d'esercizio Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali. Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della Società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della Società o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte. Responsabilità della società di revisione per la revisione contabile del bilancio d'esercizio I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo

complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) individui sempre un errore significativo, qualora esistente.

Pag. 2 di 2

Accoglienza e Lavoro Società Cooperativa Sociale | Relazione della società di revisione indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39

Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio

d'esercizio. Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia), abbiamo esercitato il giudizio professionale e abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre: · abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; abbiamo acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato

rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno; · abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della Società; · abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa; · siamo giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della Società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, siamo tenuti a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del nostro giudizio. Le nostre conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la Società cessi di operare come un'entità in funzionamento; · abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione. Abbiamo comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile. Brescia, 15 aprile 2025  
BDO Italia S.p.A. Marco Livio Socio